



7.	Organizēt inspicēšanas kampaņu sabiedriskās ēdināšanas nozarē	Apsekoto uzņēmumu skaits - 150;	01.11.09	30.11.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja RVDI vadītāji
<b>II Valsts darba inspekcijas personāla resursu plānošana un pilnveidošana</b>					
8.	Nodrošināt jaunpieņemto Valsts darba inspektoru teorētiskās mācību programmas pilnveidošanu, jaunā mācību plāna sastādīšanu un mācību kursa organizēšanu, kā arī nodrošināt inspektoru kvalifikācijas celšanas plāna izstrādi.	Jaunpieņemto inspektoru apmācības grupu darba plāni Inspektoru kvalifikācijas celšanas plāns	01.01.09	31.12.09	Personāla nodaļas vadītāja
9.	Organizēt inspektoru darba pieredzes un informācijas apmaiņas seminārus:				
9.1.	Par aktualitātēm juridiskajos jautājumos	2 semināri	01.01.09	31.12.09	Juridiskās nodaļas vadītājs
9.2.	Par arodveselības jautājumiem	1 seminārs	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja, Arodveselības speciālistu atbalsta grupas koordinatore,
9.3.	Par aktuāliem jautājumiem būvniecības nozarē	1 seminārs	01.04.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja Darba grupas būvniecības nozarē koordinators
9.4.	Par aktuāliem jautājumiem neregistrētās nodarbinātības samazināšanas jomā	2 semināri	01.01.09	31.12.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
10.	Organizēt darba pieredzes un kvalifikācijas celšanas semināru VDI amatpersonām par nelaimes gadījumu darbā izmeklēšanas kārtību	1 seminārs	01.10.09	31.12.09	Personāla nodaļas vadītāja Darba aizsardzības nodaļas vadītāja Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
<b>III Valsts darba inspekcijas darbības kvalitātes pilnveidošana</b>					
11.	Veikt VDI iekšējo auditu un pēcauditus	Audits veikts 8 sistēmās Pēcauditi veikti 2 sistēmās	01.01.09	31.12.09	Iekšējā audita nodaļas vadītāja

12.	Veikt VDI 2010.gada darbības plānošanu	1 plāns	01.10.09	15.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
13.	Izstrādāt VDI darbības stratēģiju	1 stratēģija Pēc nepieciešamības veikta stratēģijas aktualizācija	01.01.09 01.10.09	31.12.09 31.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
14.	Aktualizēt VDI Ētikas kodeksu	1 kodekss	01.01.09	01.08.09	Juridiskās nodaļas vadītājs
15.	Izstrādāt un iesniegt Labklājības ministrijā VDI pasākumu plānu 2010.-2014.gadam neregistrētās nodarbinātības samazināšanai	1 plāna projekts	01.01.09	01.08.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
16.	Sagatavot: - publisko pārskatu par VDI darbības rezultātiem 2008.gadā; - atskaiti par VDI darbības rezultātiem 2009.g.1.pusgadā.	1 pārskats 1 atskaite	01.04.09 01.07.09	30.06.09 30.09.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
17.	Nodrošināt Eiropas Sociālā fonda projekta „Darba tiesisko attiecību un darba drošības sistēmas uzraudzības pilnveidošana” un Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta „VDI informatīvā centra izveide un darba apstākļu nodrošināšana atbilstoši veicamajām funkcijām” īstenošanu	Veikti pasākumi atbilstoši projektu realizācijas plāniem	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
18.	Nodrošināt Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta „VDI informatīvās sistēmas pilnveidošana un e-pakalpojumu ieviešana” izstrādi un īstenošanu	Izstrādāts 1 projekts Veikti pasākumi atbilstoši projekta realizācijas plānam	01.01.09 01.02.09	01.02.09 31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
19.	Nodrošināt antivīrusu programmas modernizāciju	Veikta programmas modernizācija	01.07.09	31.12.09	Informatīvo sistēmu nodaļas vadītājs
20.	Nodrošināt līguma “Par VDI Inspicēšanas informatīvās sistēmas, Lietvedības dokumentu sistēmas, Personāla vadības sistēmas un Dokumentu bibliotēkas tehnisko atbalstu, uzturēšanu un modernizāciju” sagatavošanu un noslēgšanu, kā arī	1 līgums	01.01.09	31.12.09	Informatīvo sistēmu nodaļas vadītājs

	līguma nosacījumu izpildi				
21.	Aktualizēt VDI IS drošības noteikumus	Veikti noteikumu grozījumi	01.01.09	01.04.09	Informatīvo sistēmu nodaļas vadītājs
22.	Izstrādāt priekšlikumus Lietvedības sistēmas attīstībai	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	01.04.09	Informatīvo sistēmu nodaļas vadītājs
23.	Pieslēgt videokonferenci VDI, Kurzemes, Latgales, Vidzemes un Zemgales RVDI (un to sektoru) vadītājus	Veikts pieslēgums	01.04.09	01.07.09	Informatīvo sistēmu nodaļas vadītājs
24.	Izstrādāt jauno kārtību nelaiemes gadījumu darbā izmeklēšanā	1 kārtība	01.10.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
25.	Izstrādāt kārtību, kādā VDI amatpersonas pārbauda uzņēmumus, kas darbojas ar ķīmiskām vielām	1 kārtība	01.04.09	30.06.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
26.	Izstrādāt uzņēmumu un personu darbības apturēšanas kārtību	1 kārtība	01.01.09	31.03.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
27.	Izstrādāt kārtību, kādā VDI amatpersonas pārbauda laboratorijas (darba vietas) kurās ierobežoti izmanto ĢMO	1 kārtība	01.01.09	31.03.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
28.	Izstrādāt kārtību, kādā VDI veic darbības plānošanu	1 kārtība	01.04.09	30.05.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
29.	Aktualizēt kārtību, kādā notiek administratīvo pārkāpumu lietu izskatīšana VDI	1 kārtība	01.01.09	01.12.09	Juridiskās nodaļas vadītājs
30.	Izstrādāt vienotus kritērijus, pēc kuriem tiek izvēlēti preventīvi apsekojamie uzņēmumi, un paredzēt to integrāciju IS	Izstrādāti kritēriji	01.09.09	31.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
31.	Izveidot un organizēt elektronisko saziņu (automātisko datu pārraidi) ar Aroda un radiācijas medicīnas centra ārstu komisiju arodslimībās	Izveidota automātiska datu pārraide	01.10.09	31.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
32.	Paātrināt DVHR pieprasījumu nosūtīšanu RVDI	Nodrošināta DVHR pieprasījumu nosūtīšana RVDI elektroniskajā veidā	01.04.09	31.05.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
33.	Veikt VDI publicēto <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> e-pakalpojumu aktualizāciju un nodrošināt jauno e-pakalpojumu	Pēc nepieciešamības veikta e-pakalpojumu aktualizācija un	01.01.09	31.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja

	izveidi	jauno e-pakalpojumu izveide			
<b>IV Darba tiesisko attiecību un darba aizsardzības normatīvās bāzes attīstība un pilnveidošana</b>					
<b>34.</b>	Piedalīties darba grupā „Darba likuma” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	30.09.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>35.</b>	Piedalīties darba grupā „Bērnu aizsardzības likuma” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	30.06.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>36.</b>	Piedalīties darba grupā MK noteikumu projekta „Kārtība, kādā bērnus var iesaistīt aktivitātēs (pasākumos), kas saistītas ar ārējā izskata demonstrēšanu” izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	30.06.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>37.</b>	Piedalīties darba grupā izpētes uzsākšanai par efektīva darba strīdu pirmstiesas risināšanas mehānisma izveidei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>38.</b>	Piedalīties darba grupā MK noteikumu Nr. 492 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>39.</b>	Piedalīties darba grupā MK noteikumu Nr. 99 „Noteikumi par komercdarbības veidiem, kuros darba devējs iesaista kompetentu institūciju” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>40.</b>	Piedalīties darba grupā MK noteikumu Nr. 372 „Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>41.</b>	Piedalīties darba grupā MK noteikumu Nr. 325 „Darba aizsardzības prasības saskarē ar ķīmiskām vielām” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>42.</b>	Piedalīties darba grupā „Ķīmisko vielu un ķīmisko produktu likuma” grozījumu izstrādei	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>43.</b>	Piedalīties darba grupā bīstamo kravu aprites likumprojekta izstrādē	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja

44.	Piedalīties EK regulas Nr.764/2008 prasību izpildes sagatavošanas darba grupā	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
45.	Piedalīties Ķīmiskās drošības darba grupā	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
46.	Piedalīties normatīvo aktu grozījumu izstrādes darba grupā sašķidrinātās naftas gāzes balonu uzpildes un piegādes jomā	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	30.06.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
47.	Piedalīties darba grupā darba aizsardzības prasību nodarbināto aizsardzībai pret elektrības radīto risku izstrādē	Izstrādāti priekšlikumi	01.01.09	31.12.09	Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
48.	Izstrādāt priekšlikumus „Publisko iepirkumu likumam”	Izstrādāti priekšlikumi	Pēc uzaicinājuma	Pēc uzaicinājuma	Darba tiesību nodaļas vadītājs
49.	Izstrādāt priekšlikumus Administratīvo pārkāpumu kodeksam	Izstrādāti priekšlikumi	01.07.09	30.09.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>V Sadarbība ar citām valsts institūcijām un sabiedriskām organizācijām</b>					
50.	Organizēt un piedalīties semināros ar pašvaldību un citu institūciju vadītājiem, darba devējiem un darbiniekiem	20 semināri	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja RVDI vadītāji
51.	Sagatavot ieteikumus VSAA 2009. gada preventīvo pasākumu plāna izstrādei atbilstoši likumam “Par obligāto sociālo apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem darbā un arodslimībām”	Sagatavota 1 ieteikumu pakete	01.01.09	01.03.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
52.	Sagatavot ieteikumus VSAA 2010. gada preventīvo pasākumu plāna izstrādei atbilstoši likumam “Par obligāto sociālo apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem darbā un arodslimībām”	Sagatavota 1 ieteikumu pakete	01.10.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja Darba aizsardzības nodaļas vadītāja
<b>VI Sabiedrības informēšana</b>					
53.	Organizēt Eiropas nedēļas informatīvo kampaņu ”Risku novērtēšana”.	1 kampaņa	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja

54.	ESF projekta ietvaros organizēt informatīvo kampaņu „Darba līgums strādā”	1 kampaņa	01.05.09	30.06.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
55.	ESF projekta ietvaros organizēt informatīvo kampaņu par nelaiemes gadījumu darbā profilaksi	1 kampaņa	01.09.09	31.10.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
56.	Organizēt preses konferences par VDI darbības rezultātiem un sabiedrībai aktuāliem VDI kompetencē esošiem jautājumiem	2 preses konferences	01.04.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
57.	Regulāri informēt masu informācijas līdzekļus par VDI darbību t. sk. par prioritāro pasākumu rezultātiem un sadarbību ar citām valsts institūcijām.	12 preses relīzes	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
58.	Darbinieku informēšanai par VDI svarīgiem notikumiem, pasākumiem un jaunumiem, izveidot un uzturēt VDI iekšējo elektronisko avīzi.	10 elektroniskās avīzes numuri	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
59.	Sabiedrības informēšanai par aktualitātēm darba aizsardzības jomā pilnveidot, uzturēt elektronisko avīzi „Darba aizsardzības ziņas” un nodrošināt tās izplatīšanu.	10 elektroniskās avīzes numuri	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
<b>VII Starptautiskā sadarbība</b>					
60.	Piedalīties SLIC inspektoru apmaiņas programmā Portugālē un Bulgārijā	2 pieredzes apmaiņas pasākumi	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
61.	Nodrošināt pasākumu īstenošanu Baltijas valstu Darba inspekciju sadarbības līguma ietvaros.	1 pasākums	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
62.	Piedalīties ES valstu Darba inspekciju vadītāju (SLIC) apspriedēs Čehijā un Zviedrijā.	2 pasākumi	01.04.09	31.12.09.	VDI vadība Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja
63.	Piedalīties Vecāko darba inspektoru komitejas darba grupās (Ieviešana, Smaguma pārvietošana un MACHEX) Luksemburgā.	4 komandējumi	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja darba grupu koordinatori

<b>64.</b>	Piedalīties Eiropas komisijas ekspertu grupā Direktīvas 96/71/EK prasību ieviešanai praksē.	1 komandējums	01.01.09	31.12.09	Darba tiesību nodaļas vadītājs
<b>65.</b>	Sagatavot gada pārskatu Starptautiskajai darba organizācijai saskaņā ar 81. konvenciju.	1 pārskats	01.04.09	30.06.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
<b>66.</b>	Sagatavot atskaiti ES Vecāko darba inspektoru komitejai par VDI darbību 2008.gadā.	1 atskaite	01.04.09	30.06.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
<b>67.</b>	Sagatavot atskaiti EUROSTATam par nelaimes gadījumiem darbā.	1 atskaite	01.10.09	31.12.09	Statistikas un plānošanas nodaļas vadītāja
<b>68.</b>	Nodrošināt Eiropas darba drošības un veselības aizsardzības aģentūras nacionālā kontaktpunkta darbību.	12 sanāksmju protokoli 4 komandējumu atskaites 1 gala ziņojums	01.01.09	31.12.09	Attīstības un komunikāciju nodaļas vadītāja